

Рассмотрен и рекомендован
к утверждению:
протокол педсовета №1 от 31.08.2023 г.

Утверждаю:
приказ №118 от 31.08.2023г.
заведующий МБДОУ
детский сад №17 «Незабудка»
_____Л.И. Мартыненко

**Годовой план работы
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада №17 «Незабудка»
на 2023-2024 учебный год**

ст. Новороговская, 2023 год.

Содержание годового плана

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17 «Незабудка» (далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в МБДОУ с учётом специфики, учебно- методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Основные направления деятельности МБДОУ:

- Реализация программы развития МБДОУ;
- Реализация основной образовательной программы МБДОУ;
- Реализация рабочей программы воспитания МБДОУ;
- Обеспечение взаимодействия детского сада и родителей (законных представителей) по вопросам развития детей дошкольного возраста; развития у детей инициативы и самостоятельности.

Задачи по управлению образовательной деятельностью:

1. Совершенствование нормативно-правового поля деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. Совершенствование системы календарного планирования образовательной деятельности.
3. Развитие и модернизация материально-технической базы МБДОУ в соответствии с требованиями СанПин 1,2,3685-21 утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об учреждении санитарных правил и норм СанПин 1,2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среди обитания».
4. Обеспечение психологического сопровождения проектирования содержания образовательного процесса в соответствии с образовательными областями.
5. Совершенствование системы здоровьесбережения в условиях МБДОУ.
6. Создание образовательной мотивационной среды, которая дает возможность участникам образовательного процесса максимально реализовать свой потенциал и непрерывно саморазвиваться.

Цель годового планирования:

1. Выработка единства действий административного и педагогического коллективов.
2. Уметь четко сформулировать цели и задачи, стоящие перед коллективом на основе глубокого анализа уровня достижений за прошедший учебный год.
3. Наличие специальных знаний и умений.
4. Соблюдение в соответствии с номенклатурой дел системы планов: устав, программа развития, образовательная программа, программа воспитания, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов, календарные планы работы педагогов.

Основные задачи годового планирования:

- обеспечение выполнения решений государственных органов по вопросам воспитания, развития и эмоционального благополучия детей раннего и дошкольного возраста;

- вычленение главных, узловых вопросов в деятельности педагогического коллектива;
- определение конкретных мероприятий, сроков их – исполнение и ответственных исполнителей;
- воспитание ответственности и дисциплинированности у членов коллектива.

1. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о МБДОУ.

1.2. Комплектование групп.

1.3. Социальные показатели семей воспитанников.

1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

1.5. Нормативно-правовое обеспечение.

2. Проблемно-ориентированный анализ работы МБДОУ за 2022- 2023 учебный год.

3. Организационно – педагогическая и методическая работа МБДОУ на 2023 – 2024 учебный год:

Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками.

1.2. Работа с семьями воспитанников.

Блок II. Организационная и методическая деятельность

2.1. Методическая работа.

2.2. Педагогические советы.

2.3. Контроль и оценка деятельности.

Блок III. Управленческая деятельность

3.1. Нормотворчество.

3.2. Работа с кадрами.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность.

Приложения

Приложение 1. План адаптационного периода.

Приложение 2. План летней оздоровительной работы с воспитанниками.

Приложение 3. График оперативных совещаний при заведующем.

Приложение 4. План преемственности

1. Информационный раздел

1.1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Незабудка» расположено по адресу: 347681, Ростовская область, Егорлыкский район, станица Новороговская, улица Школьная, дом 47, тел.: (86370) 40-3-34. Эл.п.: liliyasad17@yandex.ru

Официальный сайт в интернете: <http://ds17-nezabudka.org.ru>

Здание МБДОУ детского сада №17 «Незабудка» - типовое, одноэтажное, кирпичное, год ввода в эксплуатацию – 1967 г.

Проектная мощность – 3 группы, 75 воспитанников.

Фактическая мощность – 3 группы, 54 воспитанника.

1.2. Комплектование групп:

В МБДОУ детский сад №17 «Незабудка», функционирует 3 группы:

- разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей (от 1,6 до 4 лет) – младшая дошкольная группа ,
- разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей (от 4 до 5 лет, 5-6 лет) – старшая дошкольная группа,
- подготовительная группа общеразвивающей направленности для детей от 6 лет и старше.

1.3. Социальные показатели семей воспитанников:

В МБДОУ детский сад № 17 «Незабудка»:

всего семей - 48, полных – 42, неполных – 6, всего родителей – 90, с высшим образованием – 15, средним специальным – 24, не имеют профессионального образования - 51, многодетных семей - 18.

Национальный состав детей: русских – 33, армяне -12, азербайджанцы – 5, цыгане – 4.

1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

1.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

Старший воспитатель –Веремеенко Наталия Ивановна, имеет первую категорию, педагогический стаж работы – 24 года.

Воспитатели:

- Каплун Татьяна Александровна – имеет первую категорию, педагогический стаж работы – 8 лет.
- Сысоева Татьяна Александровна – категории не имеет, педагогический стаж работы- 2,2 года.
- Всяких Анжелика Юрьевна - категории не имеет, педагогический стаж работы - 1,1год
- Цымбал Ирина Михайловна - категории не имеет, педагогический стаж работы- 2,2 года.

Музыкальный руководитель – Матюшевский Александр Иосифович, категории не имеет, педагогический стаж работы -24 года.

Педагогический ценз МБДОУ

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию. На сегодняшний день в МБДОУ образовательную деятельность осуществляют 6 педагогических работников.

Из них:

- 1 педагог с высшим образованием, что составляет - 17%;
- 5 педагогов со средне-специальным образованием - 83%.

По квалификационным категориям:

Высшая категория - 0 педагога , 0 %;

Первая категория - 2 педагога, 33%;

СЗД – 1 педагог, 17%

Не имеют категории - 3 педагога, 50%;

1.6. Нормативно-правовое обеспечение.

Годовой план МБДОУ составлен в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 373.
- СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28
- Уставом МБДОУ детского сада № 17 «Незабудка».
- Образовательной программой МБДОУ, разработанной в соответствии Федеральной образовательной программой ДО.

1.7. Организационно педагогическая и методическая работа в МБДОУ.

Цель:

- дальнейшее развитие и эффективное использование педагогического потенциала МБДОУ;
- методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- изучение профессиональных затруднений и интересов педагогов (наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование);
- информационная поддержка (подготовка аналитических материалов: отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля);
- подготовка информационно- методических материалов (организация выставки новинок периодической, научно-методической печати в методическом кабинете);
- помощь педагогам в ходе аттестации.

Годовые задачи работы МБДОУ на 2023 – 2024 учебный год:

- 1.Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций.
- 2.Совершенствовать работу педагогов в ДОУ по физическому развитию дошкольников в контексте реализации ФОП ДО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1.мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников МБДОУ		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	старший воспитатель
Разработка матрицы, календарного планирования и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	воспитатели
Организация воспитательных мероприятий за пределами МБДОУ	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
Обновление содержания календарного планирования воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания с дошкольниками	Май - июль	воспитатели, специалисты, ст. воспитатель
Инициирование инновационной и проектной деятельности в МБДОУ с участниками образовательных отношений и социумом		
Реализация системы дополнительного образования	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
Долгосрочные проекты на уровне МБДОУ		
«Акварелька» (художественно – эстетическое развитие – нетрадиционное рисование)		Всяких А.Ю.
«Забавушка» (речевое развитие – народный фольклор)		Сысоева Т.А.
«Азбука ПДД» (социально-коммуникативное развитие - ПДД)		Веремеенко Н.И.

«Почемучки» (познавательное развитие – опытно – экспериментальная деятельность)		Цымбал И.М.
«Удивительное рядом» (познавательное развитие)		Каплун Т.А.
Образовательная работа		
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ	в течение уч.года	педагоги МБДОУ
Взаимосвязь МБДОУ с семьей, школой. Организация социального партнерства (реализация ежегодных мероприятий)	в течение уч.года	воспитатели подгот. группы, ст. воспитатель
Выставки дидактических и наглядных материалов по образовательным областям, новинки метод. литературы и др. для повышения компетентности педагогов и создания насыщенной образовательной среды	в течение уч.года	старший воспитатель
Внедрение в образовательную деятельность новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	педагоги МБДОУ
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение всего периода	педагоги МБДОУ
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь, июль, август 2024 г.	педагоги МБДОУ

1.1.2.Оздоровительная работа				
№	Мероприятия	Срок		Ответственный
		ранний возраст	сад	
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровня по вопросам охраны и укрепления здоровья детей	по мере поступления		заведующий
1.2.	Проведение планового и внепланового инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 3 месяца	/по мере необходимости	заведующий, старший воспитатель
1.3.	Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками МБДОУ	ежемесячно		заведующий
1.4.	Комплектование групп в соответствии с требованиями СанПиН	июнь - август		заведующий
2. Лечебно – профилактические мероприятия				
2.1.	Осмотр врачами-специалистами	в течение года		заведующий
2.2.	Лабораторное обследование на энтеробиоз	март		заведующий
2.3.	Проведение вакцинации против сезонного гриппа	август-октябрь		заведующий
2.4.	Диспансеризация	по плану		заведующий
2.5.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа	по плану		заведующий
2.6.	Мероприятия по профилактике ОКИ	по плану		заведующий

3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия			
3.1.	Реализация двигательного режима для детей всех возрастных групп	Постоянно	педагоги, ст. воспит.
3.2.	Утренняя гимнастика	Ежедневно	воспитатели,
3.3.	Ежедневные прогулки на свежем воздухе	В соответствии с режимом дня	воспитатели
3.4.	Организованная двигательная деятельность	в соответствии с расписанием	воспитатели
3.5.	Организация активного отдыха (дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения)	По плану	воспитатели
4. Закаливающие мероприятия			
4.1.	Обширное умывание	постоянно	воспитатели
4.2.	Гимнастика после дневного сна	постоянно	воспитатели
4.3.	Достаточная аэризация воздуха (проветривание)	постоянно	воспитатели, мл. воспитат.
4.4.	Улучшение экологической среды в помещениях с применением рециркуляторов	постоянно	воспитатели, мл. воспитат.
5. Система рационального питания			
5.1.	Коррекция йодной недостаточности (использование в приготовлении пищи йодированной соли, хлебобулочных изделий)	постоянно	Зав.хоз, повар
5.2.	Полноценное рациональное питание с соблюдением % содержания калорийности, объема пищи, минерального и витаминного состава, выполнения натуральных норм	постоянно	Зав.хоз., повар
5.3.	Экологически чистая системная доочистка воды (питьевая бутилированная вода)	постоянно	завхоз, повар, мл. воспитат.
5.4.	«С»- витаминизация 3-блюда	постоянно	повар
6. Методические мероприятия			
6.1.	Анализ состояния здоровья детей на педагогических советах	август, май	заведующий,
6.2.	Медико-педагогические совещания с педагогами по вопросам оздоровления	октябрь - май	заведующий
7. Работа с семьей			
7.1.	Общее родительское собрание: Включение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в родительские собрания групп	Май, сентябрь по плану групп	Заведующий воспитатели групп
7.2.	Размещение информации на стендах (в том числе медицинском), родительских уголках групп по вопросам оздоровления детей	ежемесячно	ст.воспит., воспитатели
8. Материально-техническое обеспечение			
8.1.	Приобретение канцелярских принадлежностей для занятий с детьми	в течение года	заведующий, бухгалтер, завхоз
8.2.	Приобретение игрового оборудования, художественной литературы	в течение года	

Работа с воспитанниками		
Конкурсы, выставки для детей. Совместные работы детей и родителей.		
Конкурс: «Осенняя сказка» - выставка аппликаций, рисунков - дети всех возр.гр	сентябрь	старший

Конкурс: «Зимушка хрустальная» - выставка аппликации, пластинография, рисование нетрадиционных техник (воспитанники всех возр.гр.)	декабрь	воспитатель, педагоги
	декабрь	
Конкурс: «Новый год у ворот....» - поделки (воспитанники с родителями)	декабрь	
Фестиваль - выставка: «На защите Родины» - выставка аппликаций – дети старшей и подготовительной групп совместно с родителями.	февраль	
Конкурс: «Весенняя история» - выставка аппликаций, рисунков - дети всех возр.гр	март	
Конкурс выставка: «Победный май» - аппликация с использованием нетрадиционных техник - старшая, подготовительная группы	май	
Конкурс: «Салют Победы» - рисунок с использованием нетрадиционных техник	май	
Акции в МБДОУ		
Экологическая акция «Древонасаждение»	По плану	старший воспитатель педагоги
Акции по ПДД «Пешеходный переход»; «Засветись в темноте», «Пристигни самое дорогое» и др.	По плану	
Экологическая акция «Помогите птицам»	декабрь - февраль	
Акция «Украсим ёлочку»	декабрь	
Акция «Окна Победы»	апрель	
Праздники, развлечения, проводимые во всех возрастных группах МБДОУ		
Цель: Развивать творческие способности дошкольников, способствовать укреплению дружеских отношений всех участников образовательного процесса.		
«День знаний» и ПДД	01.09.2023 г.	старший воспитатель музыкальный руководитель воспитатели
«Осенняя пора очей очарованье»	14.09. - 15.09.2023г.	
«День дошкольного работника»	27.09.2023 г.	
«Золотая Осень»	14.10. 2023г.	
«День матери»	23 - 24.11.2023г.	
«Новогодний хоровод»	с 27 по 30.12.2023г.	
«Прощай Ёлочка»	8.01.2024г.	
«Гуляют ребятки в зимние святки»»	19.01.2024г.	
«День Защитника Отечества»	21.02. - 22.02.2024г.	
«Цветы и подарочки для милой мамы»	с 05. по 07.03.2024г.	
«Масленица идет – блин да мёд несёт!»	15.03.2024г.	
«Пасхальная неделя»	30.04.2024г.	
«Победный Май!»	6 - 8.05.2024г.	
«Международный день семьи»	15.05.2024г.	
«Выпускной бал»	31.05.2024г.	
«День защиты детей и здравствуй, Лето!»	3.06.2024г.	
«Ты нам дорог – край наш Егорлыкский»	14.06.2024г.	
«Земля наш общий дом»	11-12.07.2024г.	
«День Государственного флага России»	22.08.2024г.	
«До свидания, лето!»	30.08.2024г.	

План проведения спортивных праздников и развлечений		
«День здоровья»	сентябрь	старший воспитатель музыкальн ый руководител ь воспитатели
«Нам со спортом по пути – ГТО ждет впереди» (старшие группы)	сентябрь	
«Зов Джунглей» (младшие группы)	октябрь	
«Осенняя спартакиада» (старшие группы)	октябрь	
«Если с другом вышел в путь» (младшие группы)	ноябрь	
«В здоровом теле – здоровый дух» (старшие группы)	ноябрь	
«Зимняя спартакиада»	декабрь	
«Мой весёлый, звонкий мяч» (младшие группы)	январь	
«Олимпийские фантазии»	март	
«Спортивный праздник, посвященный Дню защитников Отечества»	февраль	
«А ну-ка девочки» «Спортивно - музыкальный праздник, посвященный 8 марта»	март	
«Всемирный день здоровья» 7.04.	апрель	
«Весенние старты» (старшие группы)	апрель	
«В стране Спортландии» (младшие группы)	май	
«Зарница» военно – спортивная игра(старшие группы)	май	
Итоговые мероприятия (групповые развлечения, посиделки, театрализация и т.п.)		
Подготовительная группа		
«День знаний и ПДД» праздник	01.09.2023	воспитатели
«Детский сад для ребят» экскурсия по ДОУ	08.09.2023	воспитатели
«Осенние дары» развлечение	15.09.2023	воспитатели
«День Мира" - Тематический праздник	22.09.2023	воспитатели
Праздник «День дошкольного работника»	27.09.2023	воспитатели
КВН "Все профессии важны, все профессии нужны" Фотовыставка «Профессии моих родителей»	29.09.2023	воспитатели
Коллаж «Мир животных»	06.10.2023	воспитатели
Экологическая акция «Чистые дорожки»	13.10.2023	воспитатели
Викторина «Что? Где? Когда?» («Мир предметов и техники»)	20.10.2023	воспитатели
КВН «Я ребёнок и я знаю свои права»	27.10.2023	воспитатели
«Мой дом, моя семья» посиделки	03.11.2023	воспитатели
Викторина «По страницам книг»	10.11.2023	воспитатели
Игра – путешествие «Мир игр»	17.11.2023	воспитатели
«День матери» праздник	24.11.2023	воспитатели
«Зимушка – Зима, снова к нам ты пришла!» Виртуальная экскурсия в зимний лес	01.12.2023	воспитатели
Выставка рисунка «Моя любимая игрушка»	08.12.2023	воспитатели
КВН «Уроки воспитанности»	15.12.2023	воспитатели
Коллаж «Мир увлечений девочек и мальчиков».	22.12.2023	воспитатели
Коллективная творческая работа «Новогодние фантазии»	30.12.2023	воспитатели
«Ёлочка, до свидания!»	08.01.2024	воспитатели

Досуг «Колядки»	12.01.2024	воспитатели
Игра – путешествие «Мир театра» +праздник «Крещение»	19.01.2024	воспитатели
Вечер загадок «Удивительный мир предметов»	26.01.2024	воспитатели
КВН «От чего и почему?!»	02.02.2024	воспитатели
Выставка детского творчества «Моя родина Россия!»	09.02.2024	воспитатели
«Донской край» посиделки	16.02.2024	воспитатели
«День защитника Отечества» праздник	21-22.02.2024	воспитатели
Досуг «Весна – красна ты вновь пришла!»	01.03.2024	воспитатели
Праздник «Международный женский день 8е марта»	06-07.03.2024	воспитатели
Праздник «Масленица»	15.03.2024	воспитатели
Игра – путешествие «Студия художника», выставка рисунков «Картинная галерея»; Виртуальная экскурсия в лес «Птичьи трели», «Сорок - сороков» - изготовление птиц	22.03.2024	воспитатели
«Юные химики» досуг	29.03.2024	воспитатели
Посиделки «Путь хлеба»	05.04.2024	воспитатели
«Космический мир» коллаж детских работ	12.04.2024	воспитатели
Акция «Берегите природу»	19.04.2024	воспитатели
Экскурсия в пожарную часть «Пожарная охрана»	26.04.2024	воспитатели
Конкурс рисунка на асфальте «Мир на земле» + Пасха	30.04.2024	воспитатели
Праздник «День Победы»; экскурсия к мемориалу воинам погибшим в ВОВ	06 - 08.05.2024	воспитатели
«Сила спорта» развлечение	17.05.2024	воспитатели
Выставка знаков «Мы за безопасность» оформленных детьми	24.05.2024	воспитатели
«Выпускной бал» праздник	31.05.2024	воспитатели
Старшая группа		
«Будущие первоклассники и ПДД» праздник	01.09.2023	воспитатели
«Я люблю свой детский сад» экскурсия по ДОУ	08.09.2023	воспитатели
Выставка рисунков «Осенние дары природы»	15.09.2023	воспитатели
«Наши помощники - дорожные знаки» экскурсия к перекрёстку	22.09.2023	воспитатели
«День дошкольного работника» (27.09.) «Все профессии важны» Виртуальная экскурсия	27.09.2023	воспитатели
«Посвящение в эколята» праздник	29.09.2023	воспитатели
Виртуальная экскурсия «Зоопарк»	06.10.2023	воспитатели
Развлечение «Покров»	13.10.2023	воспитатели
Коллаж «Мир техники»	20.10.2023	воспитатели
Викторина «Как я поступаю?..»	27.10.2023	воспитатели
Досуг «Мой дом, моя семья, моя Россия!»	03.11.2023	воспитатели
«Викторина по сказкам»	10.11.2023	воспитатели
Игра – путешествие «В мире игр»	17.11.2023	воспитатели
Праздник «Мама лучший друг»	24.11.2023	воспитатели
Виртуальная экскурсия «Зима»	01.12.2023	воспитатели
Выставка рисунка «Моя любимая игрушка»	08.12.2023	воспитатели
КВН «Что такое хорошо, что такое плохо»	15.12.2023	воспитатели
Коллективная творческая работа Фото-коллаж «Дружные ребята»	22.12.2023	воспитатели
Посиделки «Зимние встречи» Коллаж «Новогодний хоровод»	30.12.2023	воспитатели
«Ёлочка, до свидания!» развлечение	08.01.2024	воспитатели
Посиделки «Колядки»	12.01.2024	воспитатели

Игра – путешествие «В мир театра»	19.01.2024	воспитатели
Вечер загадок «Удивительный мир предметов»	26.01.2024	воспитатели
«От чего и почему?!» досуг	02.02.2024	воспитатели
«Мой дом- моя Россия» оформление альбома	09.02.2024	воспитатели
Посиделки «Казачата – дружные ребята»	16.02.2024	воспитатели
Праздник «С днём защитника Отечества»	21-22.02.2024	воспитатели
Посиделки «Здравствуй Весна - красна!»	01.03.2024	воспитатели
Праздник «С праздником милые мамы»	07.03.2024	воспитатели
Праздник «Масленица»	15.03.2024	воспитатели
«Сорок - сороков» - изготовление птиц, Акция «День Земли» («Берегите нашу планету!») Виртуальная экскурсия «Мир птиц»	22.03.2024	воспитатели
Развлечение «Юные исследователи»	29.03.2024	воспитатели
Досуг «Путешествие хлебushка»	05.04.2024	воспитатели
Развлечение «Путешествие в космос»; Коллаж «Полет в космос»	12.04.2024	воспитатели
Досуг «Юные экологи»	19.04.2024	воспитатели
Развлечение «Спички - не игрушка»	26.04.2024	воспитатели
Досуг «Мир на всей земле» + «Пасха» - выставка детского творчества	30.04.2024	воспитатели
Праздник «День Победы»; экскурсия к мемориалу воинам погибшим в ВОВ и	0.6 - 08.05.2024	воспитатели
Фотоколлаж «Мы спорту сажем - Да!», «Сильные, ловкие, смелые» - развлечение	17.05.2024	воспитатели
«Безопасное детство» КВН или досуг	24.05.2024	воспитатели
«Счастливое детство» - рисунок на асфальте + экскурсия в библиотеку	31.05.2024	воспитатели
Младшая группа		
«День знаний» праздник	01.09.2023	Воспитатели
Театрализованное развлечение: «ТЕРЕМОК»	08.09.2023	Воспитатели
Физкультурное развлечение « Осенние забавы»	15.09.2023	Воспитатели
Викторина «Красный, жёлтый, зелёный»	22.09.2023	Воспитатели
Коллаж «Все профессии важны»	29.09.2023	Воспитатели
Квест-игра «В гости к лесным жителям»	06.10.2023	Воспитатели
Развлечение «Помощники бабушки Варварушки»	13.10.2023	Воспитатели
Физкультурный досуг «Веселые старты»	20.10.2023	Воспитатели
Игра – беседа «Мои права»	27.10.2023	Воспитатели
Театрализованное развлечение « Волк и семеро козлят»	03.11.2023	Воспитатели
Игра-беседа «Путешествие в прошлое книги»	10.11.2023	Воспитатели
«Занимательное путешествие в страну игр» игра путешествие	17.11.2023	Воспитатели
«Мама солнышко мое» музыкальное развлечение	24.11.2023	воспитатели
Выставка детских работ «Зимушка–Зима»	01.12.2023	воспитатели
Коллаж« Дымковская игрушка»	08.12.2023	воспитатели
«Зимнее многоборье» физкультурный досуг	15.12.2023	воспитатели
Игра –беседа «Мальчики и девочки – дружные ребятки»	22.12.2023	воспитатели
«Кошкин дом» театрализованное развлечение	30.12.2023	воспитатели
«Как у наших , у ворот» фольклорное развлечение	08.01.2024	воспитатели
Виртуальная экскурсия «Мир искусства»	12.01.2024	воспитатели
Спартакиада «Зимние забавы»	19.01.2024	воспитатели
Опыты, эксперименты «Лаборатория профессора Знайки»	26.01.2024	воспитатели
«Люблю березку русскую» посиделки	02.02.2024	воспитатели
«Казачье состязание» физ.развлечение	09.02.2024	воспитатели
Выставка детских работ «Наши защитники»	16.02.2024	воспитатели

«Богатырские забавы» праздник	21-22.02.2024	воспитатели
Выставка детских работ «Пробуждение весны»	01.03.2024	воспитатели
« Маленькие красавицы» конкурс	05.03.2024	воспитатели
«Широкая Масленица» фольклорный досуг	15.03.2024	Воспитатели
Игра-беседа «Пернатые друзья»	22.03.2024	воспитатели
Коллективная аппликация «В гостях у Марьи искусницы»	29.03.2024	воспитатели
«Юмориша в гостях у ребят» досуг	05.04.2024	воспитатели
Игра-путешествие «Школа космонавтов»	12.04.2024	воспитатели
Викторина «По лесным тропинкам»	19.04.2024	воспитатели
Коллаж «Пожарная безопасность»	26.04.2024	воспитатели
Посиделки «Пасха»	30.04.2024	воспитатели
«Георгиевская ленточка» акция	0.6 - 08.05.2024	воспитатели
Спартакиада «Папа ,мама, я» –спортивная семья»	17.05.2024	воспитатели
Развлечение« Школа безопасности»	24.05.2024	воспитатели
«Разноцветная страна –детства» праздник	31.05.2024	воспитатели

План – график районных мероприятий для педагогов и воспитанников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Егорлыкского района на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование конкурса	Номинации	Регламент работы		
			прием работ	работа комиссии	опубликование результатов
Для педагогов					
1	Муниципальный этап областного конкурса «Учитель года Дона-2024»	«Воспитатель года».	Декабрь 2023г. - январь 2024 г		
Для воспитанников СЕНТЯБРЬ					
1	«Дети за Мир!», посвященный Международному Дню мира,	Видеоролик с записью флешмоба	19– 20 сентября	21 сентября	21 сентября
2	«Бабушка рядышком с дедушкой» , посвященный Международному дню пожелого человека	Скульптурная лепка	28 – 29 сентября	29 сентября	2 октября
НОЯБРЬ					
3	«Прекрасен мир любовью материнской», посвященный Дню Матери.	Видео – чтение поздравительных стихов	13 - 15 ноября	22 – 23 ноября	24 ноября
ДЕКАБРЬ					
4	Новогодний конкурс «Символ года 2024»	Поделка	25-26 декабря	27 декабря	28 декабря
ФЕВРАЛЬ					
5	«23 февраля отмечает вся Страна!» к Дню защитника Отечества	Видеоролик – чтение поздравительных стихов	12 – 14 февраля	15 – 19 февраля	22 февраля
МАРТ					
6	« Цветы для мамы» посвященный международному женскому дню 8 марта	Поделка	4-5 марта	5 марта	7 марта
АПРЕЛЬ					
7	«Волшебное колесо- 2024» - конкурс команд ЮПИД				
МАЙ					
8	«Парад дошколят» к Дню Победы				7 мая

ИЮНЬ					
9	Районный конкурс стихов «Память сердца», приуроченный ко Дню памяти и скорби – 22 июня, среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений	Видеоролик – чтение стихов	17 - 18 июня	19 июня	21 июня
ИЮЛЬ					
10	Районного творческий конкурс, посвященный Дню семьи, любви и верности	Герб семьи	3-4 июля	5 июля	8 июля
АВГУСТ					
11	Районный конкурса посвященный Всемирному Дню здоровья, «В здоровом теле - здоровый дух!» к дню физкультурника	Видеоролик с записью мероприятия физкультурной направленности	12-13 июля	14 августа	15 августа

2. Работа МБДОУ по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. Общие мероприятия			
	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	педагоги
2.	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	педагоги
3.	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	заведующий, педагоги
2.2. Общесадовые мероприятия			
№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Общесадовые собрания			
1	«Основные направления воспитательно – образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году»	сентябрь	заведующий
2	«Создание единого пространства развития ребенка в семье и МБДОУ» («Что знают родители о своих правах и обязанностях», «Охрана жизни и здоровья детей»)	декабрь	заведующий
3	«Итоги работы детского сада в 2023- 2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	май	заведующий
Собрание для родителей будущих воспитанников			
1	«Организационное собрание для родителей, дети которых зачислены в МБДОУ на 2024 – 2025 уч. год»	май	заведующий
Собрания по группам			
Младшая группа			
1	«Жизнь детей младшей группы»	сентябрь	воспитатели

2	Воспитание ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций в семье»	ноябрь	младшей группы
3	"Бережём здоровье с детства или десять заповедей здоровья"	февраль	
4	«Мы за год подросли»	май	
Старшая группа			
1	«Возрастные особенности детей 5-6 лет и основные направления образовательной и оздоровительной работы, на 2023-2024 учебный год».	сентябрь	воспитатели старшей группы №2
2	Воспитание ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций в семье»	ноябрь	
3	«Укрепление и сохранение здоровья ребёнка. Роль физкультуры в жизни ребёнка»	март	
4	«Вот и стали мы на год взрослей»	май	
Подготовительная группа			
1	«Возрастные особенности детей 6-7 лет и основные направления образовательной и оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год». «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста».	сентябрь	воспитатели подготовительной группы
2	«Растим будущих патриотов»	декабрь	
3	«Хотим здоровыми расти!»	февраль	
4	«На пороге школьной жизни»	апрель	
5	«Вот и стали мы на год взрослей». «До свидания, детский сад».	май	
Консультации младшая группа			
1	«Кризис трех лет»	сентябрь	воспитатели младшей группы
2	«Если хочешь быть здоров- закаляйся»	октябрь	
3	«Осенняя прогулка с пользой»	декабрь	
4	«Развитие мелкой моторики по средствам ручного труда»	январь	
5	«Развитие творческих способностей у детей младшей группы»	март	
6	«Математика для дошколят»	апрель	
Консультации старшая группа			
1	«Оздоровление и закаливание детей»	сентябрь	
2	«Влияние родительских установок на развитие детей».	октябрь	
3	«Профилактика простудных заболеваний»	ноябрь	
4	«Развитие мелкой моторики у детей, через аппликацию»	январь	

5	«Роль сюжетно-ролевой игры в развитии детей дошкольного возраста».	февраль	
6	«Математические игры с детьми старшего возраста»	апрель	
Консультации подготовительная группа			
1	«Роль семьи в физическом воспитании ребенка»	октябрь	
2	«Безопасность на дороге. Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге»	ноябрь	
3	«Дисциплина. Границы дозволенности».	декабрь	
4	«Учите детей общаться»	январь	
5	«Что такое мелкая моторика и как её развивать»	март	
6	«Как преодолеть страх перед школой?»	апрель	
Папки передвижки, раскладушки, буклеты, газеты, памятки, информационные листы			
Младшая группа			
Папки передвижки: - «Физкультурное оборудование своими руками» - «Творим вместе с детьми» (ИЗО)		октябрь март	воспитатели младшей группы
Папки – раскладушки: - «Игрушка в жизни ребенка» - «Азбука Светофорика»		ноябрь февраль	
Буклеты: - «Здоровье всему голова!» - «Книга в жизни ребенка»		ноябрь февраль	
Памятки, листовки: - «10 заповедей безопасности» - «Читаем вместе»		сентябрь январь	
Газеты: - «Мы со спортом дружим» - «Как мы дома помогаем»		октябрь апрель	
Старшая группа			
Папка - раскладушка: - «Нравственное воспитание дошкольника» - «Развивающие игры в развитии ребёнка»		октябрь февраль	воспитатели старшей группы
Папка-передвижка: - «Мы здоровью скажем: ДА» - «Занимательная изобразительная деятельность с детьми дома»		ноябрь	
Буклеты: - «Ребёнок и компьютер». - «Творчество и дети»		декабрь март	
Памятки, листовки: - «Рекомендуемая литература для чтения родителями детям 5-6 лет». - «Трудовое воспитание ребенка в семье» - «Самостоятельность ребёнка. Её границы».		январь апрель	

	Газеты: - «Здоровье-это жизнь» - «Гуляем вместе с ребенком».	сентябрь март	
	Подготовительная группа		
	Папки передвижки: - «Уголок здоровья дома» - «Готовим руку дошкольника к письму»	декабрь февраль	
	Папка - раскладушка: - «Скоро в школу» - «Игры и задания для развития мелкой моторики у детей»	ноябрь январь	
	Буклеты: - «Здоровые дети в здоровой семье» -«Считаем и решаем, познаём играя» - «Профилактика компьютерной зависимости у ребенка»	октябрь апрель	
	Памятки, листовки: - «Секреты психологического здоровья дошкольников» -«Как у ребенка воспитывать самоуважение?» -«Домашняя математическая игротка»	сентябрь декабрь март	воспитатели подготовитель- ной группы
	Газеты: -«Ключи к здоровью вашего ребёнка» -«Исследуем, экспериментируем вместе с детьми»	октябрь апрель	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Цель: Обеспечение условий для реализации образовательной программы вМБДОУ в учебном году.

Задача: стимулировать деятельность педагогического коллектива МБДОУ ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

Годовые задачи работы МБДОУ:

- 1.Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций.
- 2.Совершенствовать работу педагогов в ДОУ по физическому развитию дошкольников в контексте реализации ФОП ДО.

2.1. Организационная деятельность		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по написанию рабочих программ	июнь - август	старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в т-е г.	старший воспитатель
Подготовка диагностических карт	август	старший воспитатель
Пополнение методического кабинета материалами, методической литературой	в течение года	старший воспитатель
Работа методического совета	по плану	старший воспитатель

2.1.2. Педагогические советы

Задачи	Содержание деятельности и формы работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>Знакомство с годовым планом работы, определение места каждого в реализации годовых задач.</p>	<p>1. Установочный педсовет в форме круглого стола: Тема: «Задачи годового плана работы и организация работы МБДОУ в 2023 - 2024 учебном году.»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и рекомендации на утверждение: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Образовательная программа МБДОУ. 1.2. Годовой план и организация работы в 2023– 2024 учебном году. 2. Приложения к годовому плану работы: <ul style="list-style-type: none"> – План по адаптации детей группы раннего возраста к МБДОУ. – План подготовки к ЛОП 2024г. – План работы с социумом. – План преемственности с НСОШ №2 3. Рабочих программ педагогов и приложений к ним на 2023 – 2024 учебный год по каждой возрастной группе. 4. Формы и сроки написания календарных планов образовательной деятельности. 5. Мониторинг оценки индивидуального развития воспитанников. 6. Корректировка учебного плана на 2023-2024 учебный год 7. Корректировка календарного учебного графика на 2023-2024 учебный год 8. Корректировка режима ООД на 2023-2024 учебный год 9. Мониторинг оценки индивидуального развития воспитанников 	<p>31.08.2023</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	<p>Прот. №1 от 31.08.2023 г.</p>

<p>Содействовать профессиональной подготовленности педагогов умению использовать современные педагогические технологии с дошкольниками.</p>	<p>2.Тема:«Создание условий для формирования и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций» 1.О выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Отчётность воспитателей и специалистов и презентации по проектной деятельности в рамках приоритетной годовой задачи. 3. Подведение итогов конкурса на лучший патриотический уголок. 4.Анализ тематического контроля по использованию проектной деятельности в группах.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	
<p>Получение объективной информации о состоянии ОД в МБДОУ.</p>	<p>3.Педсовет: Тема: «Итоги самообследования в МБДОУ за 2023 календарный год» - Принятие «Отчёта о результатах самообследования МБДОУ детского сада № 17 «Незабудка».</p>	<p>февраль</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	
<p>Содействовать профессиональной подготовленности педагогов умению использовать современные педагогические технологии с дошкольниками.</p>	<p>4.Педсовет – деловая игра: Тема:«Совершенствовать работу педагогов в ДОУ по физическому развитию дошкольников в контексте реализации ФОП ДО» 1.Результаты тематического контроля. 2.Деловая игра «Физкультура от А до Я»</p>	<p>апрель</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	
<p>Выявить результативность деятельности по реализации задач годового плана, определить проблемы и перспективы дальнейшей деятельности.</p>	<p>5.Педсовет – круглый стол: Тема: «Реализация основных задач работы ДОУ за 2023-2024 учебный год» 1.Подведение итогов выполнения решений предыдущего педсовета. 2.Подведение итогов работы МБДОУ за учебный год. 3. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы. 4.Рассмотрение проекта «Календарного учебного графика на 2024 - 2025 учебный год». 5.Рассмотрение проекта «Учебного плана на 2024 - 2025 учебный год». 6.Рассмотрение проекта «Расписание</p>	<p>май</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	

	<p>организованной образовательной деятельности на 2024- 2025 учебный год».</p> <p>7.Рекомендации заведующего по итогам работы МБДОУ за 2023 - 2024 уч. г.</p> <p>8.Рассмотрение кандидатур на награждении почетными грамотами.</p>			
<p>Подведение итогов ЛОР и определение перспективы на следующий ЛОП.</p>	<p>Педсовет – круглый стол: тема: «Итоги летней-оздоровительной работы»</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Итоги летней оздоровительной работы</p> <p>2.1. Анализ заболеваемости и оздоровительной работы</p> <p>2.2. Анализ индивидуально – развивающей деятельности в летний оздоровительный период;</p> <p>2.3. Отчёт о выполнении плана методической работы в летний оздоровительный период;</p> <p>3. Перспективное планирование летней оздоровительной работы на 2025 год;</p> <p>4. Итоги конкурса «Готовность ДОУ к новому учебному году» .</p> <p>Рекомендации по итогам летней оздоровительной работы. Перспективы работы.</p>	<p>29.08. 2024г.</p>	<p>Мартыненко Л.И. Веремеенко Н.И.</p>	
<p>2.1.3. Семинары, семинары – практикумы</p>				
<p>Совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию, стимулировать активность педагогов по вопросу использования инновационных технологий в ОП.</p>	<p>Тема: «Повышение эффективности физического развития детей через использование организованных форм обучения, совместной деятельности детей и взрослых»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «О значении повышения качества физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ». ▪ «Эффективные формы физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ.» ▪ «Инновационные подходы к физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ». 	<p>ноябрь</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	
<p>Повысить значимость физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ.</p>	<p>Семинар-практикум: Тема: «Влияние здорового образа жизни на развитие и здоровье дошкольника»</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Педагогические условия формирования представлений о здоровом образе жизни. ▪ Формирование у детей дошкольного возраста правильного отношения к своему здоровью. 	<p>март</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Возрастная динамика валеологической культуры дошкольника. ▪ Мастер-класс «Оздоровительные игры для дошкольников» 			
2.1.4. Педагогические часы				
Ознакомить педагогов и обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО	<p>Тема: «Маршрут по новым задачам ОП и ФОП»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня 2. «Утренний круг как одна из форм сплочения детского коллектива»» 3. «Совершенствование инфраструктуры и РППС детского сада» 	сентябрь	ст. воспитатель Воспитатели	

<p>Содействовать расширению знаний педагогов в организации работы в ДООУ по нравственно-патриотическому воспитанию</p>	<p>Педчас: Тема: Создание условий для всестороннего развития нравственно патриотического потенциала детей дошкольного возраста, воспитания гражданственности через построение целостного педагогического процесса». 1. Духовно-нравственное воспитание как основа гармоничного развития личности дошкольника». 2.«Воспитание патриотических чувств дошкольников через ознакомление с родным краем, природой»</p>	<p>октябрь</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	
<p>Развивать знания педагогов в организации работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию</p>	<p>Педчас: Тема: Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста» 1. Формирование у детей ценностного отношения к культуре Донского края и его окружающего мира. 2.«Воспитание духовно-нравственных ценностей дошкольников через литературно художественную деятельность» 1. 3. «Духовность как основа семейного воспитания</p>	<p>ноябрь</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	
<p>Развивать знания педагогов в организации работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию</p>	<p>Педчас: Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в процессе взаимодействия с семьями воспитанников». 1. «Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников по нравственнопатриотическому воспитанию дошкольников». 2. «Люби и знай родной свой край». 3. «Воспитываем патриотов с детства»</p>	<p>декабрь</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	
<p>Совершенствование работы в детском саду по ОД по ФОП</p>	<p>Педчас: Тема: «Изменения в современном дошкольном образовании в 2024 году» 2. Доклад: «Уклад – формат корпоративной культуры детского сада.» Доклад: «Образовательные циклы: как по новому спланировать работу с детьми.</p>	<p>январь</p>	<p>ст. воспитатель Воспитатели</p>	

Повысить значимость физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ.	Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня» 1. Воспитание культурно-гигиенических навыков, навыков здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста. 2. Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физического воспитания дошкольников.	февраль	ст. воспитатель Воспитатели	
Повысить значимость физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ.	Тема: «Здоровье детей в наших руках...» ▪ Взаимодействие педагогов, детей и родителей в процессе формирования у детей потребности в здоровом образе жизни». ▪ Роль организации проведения прогулок в зимний период для формирования здорового образа жизни детей. Мастер класс «Применение здоровьесберегающих технологий»	март	ст. воспитатель Воспитатели	
Распространение педагогического опыта работы педагогов	Тема: «Здоровье и физическое развитие дошкольника.» ▪ Здоровье и физическое развитие ребёнка дошкольного возраста. ▪ Формы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Эффективные методы и приемы в проведении физкультурно – оздоровительной работе ДОУ"	апрель	ст. воспитатель Воспитатели	
.	Тема: «Организация ЛОП в МБДОУ» 1. «Летняя оздоровительная кампания"». 2. «Организация условий на площадке для оздоровления, развития ребёнка». 3.«Новый формат летней оздоровительной работы с детьми – геокешинг»	май	ст. воспитатель Воспитатели	
2.1.6. Консультации				
Повышение уровня профессиональной компетенции	«Формирование у дошкольников любви к малой Родине»	сентябрь	ст. воспитатель Воспитатели	
	«Воспитание начал патриотизма и гражданственности детей дошкольного возраста»	декабрь	ст. воспитатель Воспитатели	

педагогов.			
	«Колыбельные - здоровьесберегающий метод народной культуры детства» «Игры- эстафеты для дошкольников»	январь	ст. воспитатель воспитатели
	«Развитие двигательной активности путем музыкального сопровождения в ОД.»	февраль	воспитатели
	«Подвижная игра, как средство формирования социального здоровья»	апрель	воспитатель

2.1.7. Открытые просмотры

Отметить умения педагогов в создании условий и организации образовательной деятельности	Тема: Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности	октябрь – ноябрь	педагоги
Повысить, обобщить уровень знаний педагогов по применению в работе с детьми разнообразных форм и методов обучения творческой культуры у воспитанников.	«Физическое развитие, укрепление здоровья дошкольников в режиме дня» (КГН, оздоровительная прогулка, праздники, развлечения, занятия)	февраль - апрель	педагоги

2.1.8. Смотры – конкурсы, акции

Развитие познавательной, творческой активности, оригинальности педагогов при организации работы с детьми и родителями .	Конкурс: Патриотический уголок - Смотр-конкурс на лучшее оформление группового участка ДОУ к Новому году.	ноябрь декабрь	педагоги
	- Конкурс: «Нетрадиционные материалы для физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками.» - Конкурс: «Огород на окошке» - «Окна победы».	Февраль - март март май	педагоги

Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса

Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
-----------------	--------------------	------	-------------------

В течение учебного года	Постоянно действующий семинар	Содержание разделов ФОП ДО	
ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: СОДЕРЖАНИЕ			
Сентябрь	Семинар	Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах: содержания ФОП ДО; планируемых результатов в разных возрастных группах; педагогической диагностики достижения планируемых результатов
Октябрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО: в раннем возрасте – к 3 годам	
Ноябрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 4 и 5 годам	
Декабрь	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста	
СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР			
Январь	Семинар-практикум	Организация совместной деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками	Ознакомить педагогов и обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО
Февраль	Семинар-практикум	Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей	
Февраль	Семинар-практикум	Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня	
Март	Семинар-практикум	Организация занятия: выбор педагогом содержания и	Ознакомить педагогов и обсудить современные подходы к организации занятий

		педагогически обоснованных методов образовательной деятельности	с детьми, способы поддержки детской инициативы. Обсудить участие воспитателей и узких специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей
Март	Семинар-практикум	Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах	
Апрель	Семинар-практикум	Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации	
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФООП ДО: ПРАКТИКА			
март	Коллективный просмотр педагогического процесса	Организация образовательной деятельности по ФООП ДО в первой и во второй половине дня	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня
апрель	Коллективный просмотр педагогического процесса	Организация самостоятельной деятельности детей	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей
май	Коллективный просмотр педагогического процесса	Организация прогулки	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми
июнь	Конкурс профессионального мастерства	Лучший проект группы	Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом МБДОУ. Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов
Организационные мероприятия по реализации ФООП ДО			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Август	Круглый стол	Внедрение в практику работы ДОО ФООП ДО: вопросы и ответы	Проинформировать педагогов по вопросам проведения мероприятий по плану, ответить

			на их вопросы, дать рекомендации
Сентябрь	Анкетирование педагогов	Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОП ДО	Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО. Выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО
Май	Самоанализ педагогов	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации ФОП ДО
Июль	Внутренний мониторинг	Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

1.1. РАБОТА С КАДРАМИ.
2.2.1. Аттестация педагогических работников.

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Дата присвоения	Следующая аттестация				
					2024	2025	2026	2027	2029
1	Веремеенко Наталия Ивановна	ст. воспитатель	1	23.12.2022			П (12)		
2	Каплун Татьяна Александровна	воспитатель	1	27.06.2021		П(6)			
3	Цымбал Ирина Михайловна	воспитатель			С(1)				
4	Всяких Анжелика Юрьевна	воспитатель			С(10)				
5	Сысоева Татьяна Александровна	воспитатель			С(2)				

Обозначения:

В - высшая категория;

1 - первая категория;

П –подтверждение имеющейся категории

С - соответствие занимаемой должности,

(9) – месяц.

2.2.2. План - перспектива повышения квалификации педагогических работников МБДОУ.

№	Ф.И.О. полностью	должность	дата прохождения КПК (последних)	Планируемые курсы повышения квалификации			
				2023	2024	2025	2026
1	Веремеенко Наталья Ивановна	ст. воспитатель	28.05.2021 г.		+		
2	Каплун Татьяна Александровна	воспитатель	05.04.2022 г.			+	
3	Цымбал Ирина Михайловна	воспитатель	14.04.2022 г.		+		
4	Всяких Анжелика Юрьевна	воспитатель	19.04.2022 г.			+	
5	Сысоева Татьяна Александровна	воспитатель	18.12.2021 г.			+	
6	Матюшевский Александр Иосифович	Музыкальный руководитель	09.04.2022 г.		+		

2.2.3. План работы по изучению и обобщению передового педагогического опыта в МБДОУ на 2023 – 2024 учебный год

ФИО педагога	Должность	Направление работа педагога	Формы работы с детьми и Форма обобщения и распротр.
Веремеенко Н.И	ст. воспитатель	«Патриотическое воспитание дошкольников»	Открытые занятия, развлечения, организация совместной деятельности.
Всяких А. Ю	воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников через изобразительную деятельность	Обобщение и распространение педагогического опыта в разных формах районного, областного уровня (авторские разработки, обмен опытом и др.) (МО, конференции и др.) Публикации в периодических изданиях, сборниках областного и федерального уровня в электронной версии на сайте профильных издательств, сайте МБДОУ. Выступления на семинаре, педсовете, консультации, Мастер классы для педагогов и
Каплун Т.А	воспитатель	«Экологическое развитие дошкольников»	
Цымбал И.М	воспитатель	Организация опытно-экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста»	
Сысоева Т.А	воспитатель	«Развитие речи детей дошкольного возраста в игровой деятельности»	

			родителей и др
--	--	--	----------------

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 4 к настоящему плану.

2.4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Руководство и контроль воспитательно-образовательной работы

ЦЕЛЬ: совершенствовать работу МБДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности МБДОУ. Этот раздел связан с контрольно-диагностической функцией в управлении МБДОУ и представляется как система внешнего и внутреннего мониторинга. Здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический и др.).

Ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников, в которой принимают участие все члены педагогического коллектива МБДОУ.

В подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Во всех возрастных группах МБДОУ - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.

Внутренний контроль предусматривает совершенствование уровня образования каждой группы МБДОУ разного возраста, при этом предоставляется необходимая помощь педагогам.

Система мониторинга это комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения Программы, который включает описание объекта, форм, периодичности и содержания мониторинга. При реализации ООП (основной образовательной программы) проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психологи, учитель-логопед). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

Педагогическая диагностика. Реализация программы «От рождения до школы» предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе

наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Инструментарий для педагогической диагностики - карты наблюдений детского развития, позволяют фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

-коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов и пр.);

-игровой деятельности;

-познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);

-проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);

-художественной деятельности;

-физического развития.

В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия. Этот раздел связан с контрольно-диагностической функцией в управлении МБДОУ.

Ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников в освоении детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в которой принимают участие все члены педагогического коллектива.

Промежуточные результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы по всем направлениям развития - во всех возрастных группах МБДОУ.

Итоговые результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы - в выпускных к школе группах.

Формы проведения мониторинга.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Обследование звукопроизношения	Сентябрь, май	воспитатели, учитель-логопед
2	Обследование выполнения детьми основных физических движений	Сентябрь, май	инструктор по ФК воспитатели
3	Промежуточный мониторинг: обследование детей всех возрастных групп с целью выявления умений и навыков по усвоению программы	Сентябрь май	старший воспитатель, воспитатели
4	Итоговые результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы - в подготовительных группах	май	старший воспитатель, воспитатели
5.	Анкетирование педагогов	Сентябрь, апрель	старший воспитатель
5.1	Анкетирование родителей	Сентябрь, май	заведующий, ст. воспитатель

Контроль производится по разным направлениям:

- образовательный;
- медико-социальный;
- финансово-хозяйственный.

Сроки	Содержание контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Ответственные
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение педагогической диагностики (мониторинга). - Состояние документации, проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов. - Уровень проведения родительских собраний, инструктажей, консультаций и др. наглядной и раздаточной информации. 	Оперативный	посещение групп, наблюдение, анализ документации	заведующая, старший воспитатель
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна. - Организация работы педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения. - . 	Оперативный	Наблюдение.	заведующая, старший воспитатель
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения у дошкольников. - Планирование и организация итоговых мероприятий 	Оперативный	Наблюдение.	заведующая, старший воспитатель
ноябрь	Создание условий для формирования у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности	Тематический	посещение групп, наблюдение	старший воспитатель члены комиссии
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - Организация сюжетно-ролевых и дидактических игр детей во всех возрастных группах. - Подготовка и проведение праздников. 	Оперативный	Наблюдение. Анализ праздников	старший воспитатель

январь	- «Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» (нравственное воспитание) - Состояние документации, проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение.	заведующая, старший воспитатель
февраль	- Организация работы по реализации образовательной области	Оперативный	посещение групп,	

	«Познавательное развитие» (экспериментальная и проектная деятельность) - Организация работы по формированию навыков здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста.		наблюдение, анализ документации, анализ информации.	заведующая, старший воспитатель
март	- Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие».	Оперативный	посещение групп, наблюдение.	заведующая, старший воспитатель
апрель	- Организация работы по реализации образовательной области «Познавательное развитие» (экология) - Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна.	Оперативный		старший воспитатель
апрель	«Организация работы педагогов по физическому развитию дошкольников»	<i>тематический</i>	посещение групп, наблюдение	старший воспитатель члены комиссии
май	-Уровень проведения родительских собраний, инструктажей, консультаций и др. наглядной и раздаточной информации. - Организация и проведение педагогической диагностики (мониторинга). - Организация образовательного процесса по патриотическому воспитанию детей.	Оперативный	посещение групп, наблюдение, анализ документации, анализ информации. Проверка протоколов.	заведующая, старший воспитатель
ежемесячно	Расходование финансовой сметы и состояние финансовой деятельности	Оперативный	анализ документации	заведующий
каждые 10 дней	Выполнение натуральных норм питания.	Фронтальный	анализ документации	заведующий, ,
в течение года	Соблюдение санитарных правил, противопожарного режима, антитеррористической безопасности, в период проведения утренников в МБДОУ.	Фронтальный	наблюдение	завхозы
август, май	Состояние учебно-материальной базы.	Фронтальный	посещение групп и учебных помещений	заведующая, старший воспитатель
июль-август	Адаптация воспитанников в МБДОУ.	Фронтальный	наблюдение	заведующая, старший воспитатель

В течении года	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; - Выполнение санэпидрежима (во всех помещениях и территории МБДОУ), соблюдение генеральных уборок, смены белья, кварцевания, проветривания и т.д.; - Организация питания детей и работа педагогов в воспитании КГН; - Посещаемость и заболеваемость детей; - Выполнение режима дня, режима прогулок; - Соблюдение должностных инструкций, инструкций по охране труда, правил пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правил внутреннего распорядка; - Подготовка сотрудников к рабочему дню. 	Систематический контроль	Анализ документации, наблюдение, посещение групп	заведующая хозяйством
----------------	--	--------------------------	--	-----------------------

Планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, фронтальный, систематический).

2.2.2. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ Основные мероприятия определения качества образования в МБДОУ в 2023-2024 уч. г.

№	Показатели	Цель	Форма проведения	Ответственные/ вид отчетности	Сроки
Показатели, которые характеризуют соответствие ООПДО (далее – Программа) требованиям действующих нормативных правовых актов					
Показатели, которые характеризуют соответствие условий реализации Программы требованиям действующих нормативных правовых актов					
1.	Анализ созданных условий, в которых осуществляется ОД, на соответствие требованиям ФГОС ДО и ООП ДО: -качества развивающей предметно-пространственной среды; - материально- технического информационное обеспечение; - методическое обеспечение	Оценка созданных условий	Смотр конкурс: «Готовность к новому учебному году»	ст. воспитатель/ справка по результатам контроля	
2.	Соответствие кадрового обеспечения	Определить укомплектованности	анализ	Заведующий	

		нность кадрами			
3.	Мониторинг выполнения муниципального задания			Заведующий	
Показатели, которые характеризуют соответствие результатов освоения Программы требованиям действующих нормативных правовых документов					
6.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	Анализ заболеваемости и выявление причин	анализ посещаемости воспитанниками ДОУ	ст.медсестра, заведующий, ст.воспитатель/ отчет РОО/анализ работы за год	
7.	Анализ адаптационного периода в группе раннего возраста	Оценка результатов работы в адаптационный период	наблюдение	заведующий, ст. воспитатель, воспитатель /справка по результатам адаптации/протокол педчаса	
8.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, турнирах, выставках, смотрах и др.	Выявление, поддержка и развитие творческих способностей и интересов воспитанников	конкурсы, олимпиад, выставки, смотры и др. различного уровня	ст. воспитатель/ рейтинг участия воспитанников ДОУ в конкурсах, олимпиадах, выставках, и др./анализ деятельности ДОУ за год	
9.	Анализ результатов мониторинга динамики развития и саморазвития воспитанника как индивидуальности	Оценка индивидуального развития воспитанников и эффективности пед.-го воздействия	педагогическая диагностика	ст. воспитатель, воспитатели/справка по результатам мониторинга на начало (конец) у.г. анализ деятельности ДОУ за год	
10.	Анализ готовности выпускников к школьному обучению	Оценка результатов работы по подготовке детей к школе	педагогическая диагностика	ст. воспитатель, воспитатель/ пр. итогового совместного педсовета по результатам преемственности со школой/ анализ деятельности ДОУ за год	
11.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и ОП	Оценка результатов работы	анализ	Заведующий, старший воспитатель	
Работа с родителями					
12.	Анализ семей воспитанников	Составление «социального портрета» семей воспитанников	опрос, анкетирование, оформление «личных дел»	заведующий, воспитатели/ сведения о родителях воспитанников	
13	Анализ проведённой работы с родителями воспитанников «Социологический опрос родителей с целью	анализ удовлетворенности родителей как участников	анкетирование об удовлетворенности	ст. воспитатель, воспитатели/ анализ деятельности	

	изучения эффективности функционирования образовательного учреждения»	образовательно го процесса качеством образования.	родителей работой МБДОУ	МБДОУ за год	
Работа с педагогами					
14	Анализ выполнения требований по охране жизни и здоровья детей в течение всего времени пребывания в ДОУ	Предупреждение нарушений требований по охране жизни и здоровья детей	административный контроль	заведующий/прот. совещания при заведующем	
			систематический контроль	ст. воспитатель/справка по результатам контроля	
14.	Анализ методической работы	Оценка результатов проводимой работы	творческие отчёты/портфолио педагогов	ст. воспитатель/анализ деятельности МБДОУ за год	
15.	Наличие педагогов активно участвующих в профессиональных конкурсах, олимпиадах различного уровня	Выявление уровня качества и оценка профессиональной деятельности педагогов	анализ портфолио педагогов, отслеживание динамики участия	ст. воспитатель/рейтинг участия педагогов ДОУ в конкурсах, олимпиадах различного уровня/ анализ деятельности МБДОУ за год	
	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Оценка результатов проводимой работы	творческие отчёты/портфолио педагогов		
16.	Анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 уч.год	Оценка качества выполнения ООП ДО по всем возрастным категориям	отчеты воспитателей, медсестры, педагогическая диагностика, анкетирование родителей	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели/протокол итогового педсовета	

План мероприятий наставничества в МБДОУ

Мероприятие	Содержание и методы работы	Форма предоставления результатов работы	Используемые ресурсы
Проанализировать наставническую деятельность на текущий момент и определить актуальные форматы	Определить, отвечает ли наставническая деятельность современным требованиям, позволяет ли справиться с задачами и дефицитами педагогов	Отчет	Административный
Выявить профессиональные трудности воспитателей и специалистов	Провести анкетирование, тестирование, опросы, индивидуальные беседы	Справка по результатам	Административный и педагогический
Определить форматы наставничества	Изучить аналитический материал	Решение	Административный и педагогический
Выбрать наставников в соответствии с положением о наставничестве	Изучить педагогический потенциал по двум направлениям: педагогистажисты, педагоги, которые владеют ИКТ	Список наставников	Административный и педагогический
Определить наставляемых	Изучить аналитический материал, провести индивидуальные беседы с педагогами, которые нуждаются в адресной помощи	Список наставляемых	Административный и педагогический
Организовать совет наставников	Утвердить состав, познакомить с нормативными документами, определить направления и темы, составить и утвердить план работы совета	План работы совета наставников	Административный и педагогический
Организовать консультационную помощь по планированию	Составить индивидуальные планы работы наставников	Планы работы наставников	Административный и педагогический
Организовать обучение по индивидуальным планам работы наставников	Использовать активные методы: моделирование и анализ ситуаций; просмотр видеозаписи собственных занятий; посещение открытых мероприятий и их анализ; беседы, дискуссии, психологические тренинги	Индивидуальные планы работы наставников	Образовательный, педагогический и материально-технический
Провести заседание совета наставников	Скорректировать планы работы наставников. Обсудить проблемы и дать рекомендации. Проанализировать индивидуальные планы работы наставников	Протоколы заседаний совета наставников	Образовательный, педагогический и материально-технический
Транслировать опыт наставничества	Организовать обмен опытом наставничества внутри	Тексты выступлений,	Педагогический

	педколлектива	разработки мероприятий с детьми	и образовательный
Провести мониторинг реализации плана работы совета наставников и индивидуальных планов работы наставников	Изучить документацию, результаты анализа планов наставников, провести индивидуальные беседы с наставляемыми, наблюдения за их профессиональной деятельностью, оценить их портфолио	Аналитическая справка по результатам мониторинга	Образовательные и педагогические
Подготовить отчеты наставников о своей работе	Организовать выступления наставников на итоговом заседании совета наставников	Протокол итогового заседания совета наставников	Образовательный, педагогический и материально-технический
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Организовать выступления наставников, наставляемых. Демонстрировать результаты работы	Протокол и выписка решения из протокола итогового педсовета	Административный и педагогический

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.

3.1. Организационные мероприятия.

Задача: создать благоприятные условия для административно – хозяйственной деятельности в МБДОУ.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1. Развитие и укрепление материальной базы:			
1.	Косметический ремонт - здание ДОУ, пищеблока, прачечной, групповых помещений	июнь	Заведующий, завхоз
2.	Текущий ремонт оборудования участка.	июнь	завхоз
3	Продолжить оборудование физкультурно-спортивного зала, Приобретение спортивного оборудования, Приобретение детских музыкальных инструментов, костюмов	в течение года	завхоз, музыкант кастелянша
2.Формирование контингента детей:			
1.	Комплектование групп,	систематически	Заведующий воспитатели
2.	Ведение учета учебной документации по посещаемости детей;	систематически	
3.	Контроль за родительской платой	систематически	
3.Административная работа с кадрами			
1.	Общее собрание трудового коллектива	1 раз в квартал	Заведующий
2.	Рабочие совещания с обслуживающим персоналом	еженедел.	
3.	Инструктажи.	1 раз в квартал	
4.Административный контроль.			
1.	Организация питания	ежемесячно	Заведующий завхоз бракеражная комиссия
2.	Ведение делопроизводства материально – ответственными лицами		Заведующий завхоз
3.	Соблюдение пожарной безопасности.		Заведующий завхоз
4.	Соблюдение санэпидрежима.		Заведующий завхоз
5.	Соблюдение техники безопасности (охрана труда)		Заведующий завхоз
6.	Соблюдение инструкций по ОБЖ		Заведующий завхоз
7.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД		заведующий
8.	Выполнение графиков работы.	выборочно	заведующий ,завхоз,
9.	Инвентаризация	декабрь, май	заведующий ,завхоз, бухгалтер
10	Проведение самообследования и опубликование отчёта на сайте МБДОУ	с февраля по 20 апреля	заведующий, ст. воспитатель

3.2. Безопасность.

3.2.1. План мероприятий по усилению антитеррористической защиты в МБДОУ.

№	мероприятия	сроки	ответственные
1	Проведение инструкции «Предотвращение террористических актов в МБДОУ»	1 раз в квартал	заведующий
2	Организовать работу дежурных по охране территории и зданий МБДОУ	ежедневно	заведующий
3	Обеспечить круглосуточную охрану территории и зданий МБДОУ силами сотрудников и родительской общественности.	ежедневно	заведующий
4	Проведение разъяснительной работы с детьми, родителями и сотрудниками по вопросам безопасности.	в течении года	заведующий воспитатели ст. воспитатель
5	Не допускать парковки автомобилей вблизи территории МБДОУ (30 метровая зона безопасности)	в течении года	сторожа дежурные
6	Контроль приема-передачи детей родителям с регистрацией в журнале.	ежедневно	воспитатели
7	Проверка территории игровых площадок перед выходом детей на прогулку.	ежедневно	воспитатели дворники
8	Организация тренировочных занятий по эвакуации детей и сотрудников из дошкольного учреждения на случай ЧС.	1 раз в квартал	Заведующий ст. воспитатель
9	Следить за входом в МБДОУ (закрытая калитка, ворота)	ежедневно	завхоз все сотрудники
10	Контроль за поступающими продуктами в МБДОУ (наличие сопроводительных документов)	ежедневно	завхозы
11	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации	ежедневно	завхоз
12	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	ежедневно	завхоз
13	Держать двери групп закрытыми на замок при нахождении детей в помещении	ежедневно	воспитатели, мл. воспитатели
14	Следить за пропускным режимом на территорию, держать калитки закрытыми на замок	ежедневно	завхоз все сотрудники
15	Не передавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим совершеннолетия	ежедневно	воспитатели
Работа с воспитанниками			
1.	Занятия, тематические беседы: «Незнакомый предмет»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «ЧС»; «Военные профессии»	в тч. года	Воспитатели
2.	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	в тч. года	Воспитатели

3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	в тч. года	Воспитатели
4.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	в тч. года	
5.	Провести цикл бесед, показ иллюстративного материала на тему: « Поведение в детском саду и на улице»	в тч. года	Воспитатели
6.	Д/и «Как избежать неприятностей» (опасные ситуации на улице)	в тч. года	Воспитатели
7.	Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если....»	в тч. года	Воспитатели
8.	Беседа с детьми на тему: «Террор – это война». Познакомить с наглядным материалом.	в тч. года	Воспитатели
9.	Просмотр обучающих мультфильмов «Безопасность детей забота общая»	в тч. года	ст. воспитатели
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	в тч. года	Заведующий, воспитатели
2.	Консультации для родителей «Терроризм и антитеррористическая безопасность»	в тч. года	ст. воспитатель
3.	Пополнение информационного стенда (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т.п.); Памятка по обеспечению безопасности при угрозе совершения террористического акта ; Памятка по обеспечению безопасности при обнаружении подозрительных предметов Памятка "О порядке и правилах поведения населения при угрозе и совершении террористических актов"; Консультации « Терроризм – угроза», «Осторожно терроризм», и т.д.	в тч. года	ст. воспитатель, воспитатели
4	Размещение информации в соц. сетях: на сайте МБДОУ, контакте.	в тч. года	ст. воспитатель, воспитатели

3.2.2. План мероприятий по профилактике пожарной безопасности в МБДОУ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	В течение года	Заведующий завхоз
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара	4 раза в год	Заведующий Ст. воспитатель
5	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; -соблюдение противопожарного режима; -соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; -содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; -содержание электроустановок; -содержание сетей противопожарного водоснабжения; -учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ; -содержание пожарной сигнализации 	В течение года	Заведующий, завхоз
	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Июнь, декабрь	Заведующий, завхоз
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Заведующий завхоз
7	Проверка наличия и состояния (на этажах) планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей	Ежемесячно по 25-м числам	Завхоз

	направления движения к эвакуационным выходам		
8	Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Июнь, декабрь	Завхоз
9	Месячник по пожарной безопасности	2 раза в год	Воспитатели
10	Консультации: -Основы пожарной безопасности -Эвакуация детей из загоревшегося здания	В течение года	ст. воспитатель завхоз
11	-Средства пожаротушения -Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах		
12	Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; -оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях; -приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; -взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; -участие в районных конкурсах на противопожарную тематику; -обзор методической литературы.	В течение года	ст. воспитатель воспитатели
13	Оформление стенда наглядной агитации на лестничных площадках, в приёмных групп	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Работа с детьми			
1	Беседы: -Почему горят леса? -Безопасный дом -Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате -Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет -Если дома начался пожар? -Опасные предметы -Что делать в случае пожара в детском саду? -Друзья и враги -Знаешь сам – расскажи другому	В течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: -Пожарные на учениях -Юный пожарный -Самый ловкий	В течение года	воспитатели групп

3	Сюжетные игры: -Инсценировка «Кошкин дом» -Умелые пожарные -Пожарная часть	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Конкурсы детского творчества на противопожарную тематику: -Конкурс поделок «Неопалимая купина»; -Конкурс рисунков «Не шути с огнём»	Март Январь	Ст. воспитатель Воспитатели
5	Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов: -С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» -Е. Хоринская «Спичка-невеличка» -А. Шевченко «Как ловили уголька» -Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
6	Дидактические игры: -Опасные ситуации -В мире опасных предметов -Служба спасения: 01, 02, 03 -Горит – не горит -Кому что нужно для работы? -Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели
7	Оформление выставки детских работ «Не шути с огнем»	В течение года	Воспитатели
8	Участие воспитанников старших групп в районном конкурсе по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»	Март - апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
9	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раза в год	Ст. воспитатель Воспитатели
10	Экскурсии и целевые прогулки -В прачечную – знакомство с электроприборами; -В магазин электробытовой техники; -В пожарную часть, МЧС.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
11	Оформление центра безопасности в группе (исследовательские работы, альбомы об истории пожарной охраны России и нашего города, поделки).	В течение года	Воспитатели
12	Тематические досуги: -«Добрый и злой огонь»; -«Как мы боремся с огнем»	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада.	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
3	Консультации (информационные листы, буклеты и т.п.): - Безопасное поведение. - Внимание: эти предметы таят опасность! - Предотвратите беду: действия детей в	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель

	чрезвычайных ситуациях. - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей. - Первая помощь при ожоге.		
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели групп

3.2.3. План мероприятий по охране жизни и здоровья детей.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровня по вопросам охраны и укрепления здоровья детей и взрослых.	по мере поступления	заведующий,
1.2.	Размещение информации по здоровьесбережению на сайте МБДОУ, в содержании общеобразовательной программы, плане работы на год.	август-сентябрь (корректировка 1 раз в месяц)	заведующий, ст. воспитатель
1.3.	Проведение планового и внепланового инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 3 месяца /по мере необходимости	заведующий, ст. воспитатель
1.4.	Включение вопросов охраны и укрепления здоровья детей в содержание оперативных совещаний с работниками МБДОУ	ежемесячно	заведующий
1.5.	Комплектование групп в соответствии с требованиями санитарных требований	июнь - август , в течении года	заведующий
2. Лечебно – профилактические мероприятия			
2.1.	Проведение вакцинации против сезонного гриппа	сентябрь - октябрь	заведующий
2.2.	Медицинский осмотр работников	в течение года	заведующий
2.3.	Мероприятия по профилактике ОРВИ, гриппа, ОКИ	по плану	сотрудники МБДОУ
2.4.	Мероприятия по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19	по плану	сотрудники
3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия			
3.1.	Реализация двигательного режима для детей всех возрастных групп	постоянно	педагоги
3.2.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели,
3.3.	Ежедневные прогулки на свежем воздухе 2 разовые	ежедневно	воспитатели
3.4.	Непрерывная организованная двигательная деятельность	в соответствии с расписанием занятий	воспитатели
3.5.	Организация активного отдыха: дни здоровья, физкультурные праздники, развлечения	по плану	воспитатели

4. Закаливающие мероприятия			
4.1	Обширное умывание	постоянно	воспитатели
4.2	Гимнастика после дневного сна	постоянно	воспитатели
4.3	Достаточная аэризация воздуха (проветривание)	постоянно	воспитатели,
4.4	Кварцевание	постоянно	мл. воспитатели
4. Питание			
5.1	Коррекция йодной недостаточности (использование в приготовлении пищи йодированной соли).	постоянно	медсестры, повара
5.2	Полноценное рациональное питание с соблюдением % содержания калорийности, объема пищи, минерального и витаминного состава, выполнения натуральных норм.	постоянно	заведующий, повара
5. Методические мероприятия			
6.1	Анализ состояния здоровья детей на педагогических советах.	август, январь, май	заведующий
6.2	Медико-педагогические совещания с педагогами по вопросам оздоровления.	октябрь, май	заведующий
6. Работа с семьей			
7.1	Общее родительское собрание. Включение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в родительские собрания групп.	май, сентябрь по плану групп	заведующий, воспитатели групп
7.2	Размещение информации на стендах (в том числе медицинском), родительских уголках групп по вопросам оздоровления детей.	ежемесячно	ст.воспитатель, медсестра, воспитатели
7.4	Работа консультпункта по проблемам и интересам семьи.	по запросам родителей	воспитатели
7. Материально-техническое обеспечение			
8.1	Косметический ремонт с использованием безопасных материалов для здоровья участников образовательного процесса.	в летний период	завхоз, сотрудники МБДОУ
8.2	Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы, эмоционального, эстетического и гармоничного развития детей.	в течении года	ст. воспитатель, воспитатели
8.3.	Создание предметно-развивающей среды по возрасту и в соответствии с образовательными областями	в течении года	ст. воспитатель, воспитатели

3.2.4. План мероприятий по предупреждению дорожно – транспортного травматизма в МБДОУ.

№	мероприятия	сроки	ответственн ые
1	Участие в районных и областных конкурсах, акциях, декадниках	в течение года	Педагоги, ст. воспитатель
2	Обновление информации в групповых уголках безопасности	в течение года	педагоги, ст. воспитатель
3	Обновление игровых уголков по ПДД (атрибуты к сюжетно-ролевым играм, макеты, схемы, дидактические игры)	в течение года	педагоги
4	Привлечение для участия в собраниях, консультациях для родителей работников ОГИБДД	в течение года	заведующий
5	Привлечение для участия в беседах, открытых мероприятиях для воспитанников сотрудников ОГИБДД	в течение года	заведующий
6	Систематическое планирование работы с детьми по БДД (с учётом перспективного планирования)	в течение года	ст. воспитатель, педагоги
7	Организация экскурсий к проезжей части, пешеходному переходу	в течение года	педагоги
8	Организовывать работу команд ЮПИД	в течение года	педагоги
9	Праздник «У светофора каникул нет»	в ЛОП	педагоги
10	Организация и проведение практических игр-занятий: «Пешеход на улице», «Берегись автомобиля» и др..	ежемесячно	педагоги
11	На совещаниях рассматривать вопросы по профилактике и предупреждению ДТТ; знакомство с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДТТ.	октябрь январь апрель	заведующая, ст. воспитатель

3.2.5. Ограничительные мероприятия в эпид ситуации.

	Мероприятие	Срок	Ответствен ные
1	Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	воспитатели
2	Ежедневно проводить бесконтактную термометрию независимо от наличия симптомов воспитанникам, сотрудникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	воспитатели
3	Пополнять запас: - СИЗ - маски, перчатки - дезинфицирующих средств - кожных антисептиков	При необходи мости	Заведующий, завхоз

4	Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	По ситуации	Завхоз
5	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки, дезинсекции, дезинфекция	ежедневно	Заведующий, завхоз
6	Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – генеральной уборки	ежемесячно	

3.2.6. План профилактических и оздоровительных мероприятий в МБДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<u>Организационная работа</u>		
1.1.	По мере возможности пополнять медицинскую аптечку медикаментами	1 раз в квартал	заведующая
1.2.	Оформление и ведение медицинской документации	Ежедневно	заведующая
1.3.	Ведение журнала посещения детей	Ежедневно	педагоги медсестры
2	<u>Профилактическая работа</u>	Ежедневно	
2.1.	Утренний фильтр (осмотр кожных покровов и видимых слизистых, опрос родителей о состоянии детей)	Ежедневно	педагоги
2.2.	Осмотр детей на педикулёз с занесением данных в соответствующий журнал	Ежедневно	педагоги
2.3.	Осмотр кожных покровов сотрудников с целью выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно	педагоги
2.4.	Направление на углубленный осмотр врачами – специалистами с целью оценки функционального состояния организма ребёнка, выявление отклонений (в поликлинике)	1 раз в год	родители
2.5.	<u>Организация питания детей:</u> -Составление меню совместно с поваром, завхозом, согласно разработанного перспективного меню на 10 дней с учётом норм питания; -Ведение накопительной ведомости; -Строгий контроль пищеблока (маркировка, уборка, мытьё посуды, термическая обработка продуктов, их качество, закладка в котёл); -Ведение бракеража сырой продукции; -Своевременные пробы с приготовленной пищи с занесением данных о вкусовых качествах и внешнем виде в бракеражный журнал готовой продукции; -Контроль за проведением «С витаминизации 3-го блюда»	В течение года ежедневно ежедневно регулярно ежедневно ежедневно	заведующая завхоз

2.6.	Контроль за соблюдением режима дня в течение всего времени пребывания в МБДОУ (сон, питание, специальные оздоровительные мероприятия)	регулярно	заведующая
2.7.	Контроль за соблюдением гигиены детьми и сотрудниками	регулярно	заведующая ст. воспитатель
2.8.	Контроль за проведением УГ на улице и в помещении (нагрузка, одежда, комплекс УГ, качество выполнения)	в течение года	заведующая, ст. воспитатель
3.	<u>Оздоровительная работа</u> -Чёткая организация теплового и воздушного режима; -Рациональная одежда во время прогулок, на занятиях по физическому развитию; -Гигиенические процедуры (мытьё рук после прогулок, перед едой, после каждого загрязнения);	в течение года	воспитатели, ст. воспитатель
3.1.	Специальные меры закаливания: -Воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями и дыхательной гимнастикой	в течение года	воспитатели
3.2.	Контроль за физическим развитием детей -Посещение НОД по физическому развитию -Контроль физической нагрузки на НОД по физическому развитию -Антропометрия -Анализ состояния здоровья детей, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий	в течение года	Заведующая, ст. воспитатель
3.3.	Отчёт по нормам питания	ежемесячно	завхоз
3.4.	Отчёт по заболеваемости	ежемесячно	заведующая
4	<u>Противоэпидемическая работа</u> -Своевременное проведение профилактических прививок -Соблюдение дез. режима в МБДОУ -Строгий контроль за соблюдением индивидуальности в использовании полотенец, постельных принадлежностей -Регулярный инструктаж сотрудников по вопросам эпидимического, санитарно- гигиенического режимов в МБДОУ -Соблюдение и контроль графиков уборок помещений, раздаточных туалетных комнат.	1 раз в месяц Регулярно 2 раза в год Регулярно 1 раз в месяц ежедневно	заведующая завхоз
5 5.1.	<u>Санитарно – просветительская работа</u> Сообщение на совещаниях при заведующей: -«Оздоровительная работа в МБДОУ» -«Сотрудничество семьи и МБДОУ в приобщении детей к здоровому образу жизни» -«Формирование у дошкольников навыков безопасного и здорового образа жизнедеятельности»	1 раз в квартал	воспитатели

5.2.	<u>Консультации для персонала</u> -Первая доврачебная помощь -Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний	2 раза в год	воспитатели
5.3.	<u>Консультации для родителей</u> -Организация питания в МБДОУ -Профилактика ОРЗ, гриппа, коронавируса	ноябрь декабрь	воспитатели
5.4.	Регулярная замена материала в информационном уголке для родителей и проведение индивидуальных консультаций и бесед с родителями .	ежемесячно	воспитатели

План работы по обеспечению адаптационного периода в группе для детей раннего возраста в 2024 г.

ЦЕЛЬ: Формирование компетентности педагогов по вопросам развития детей раннего возраста; выработка практических навыков и умений в организации педагогических условий психофизического благополучия. Сохранение психического и физического здоровья детей посредством создания благоприятных условий способствующих их комфортной адаптации.

№	мероприятия	Ответствен.	сроки
1	Психологическое обеспечение адаптационного периода ребенка в дошкольном учреждении 1. Консультации для воспитателей <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Планирование работы в группах детей раннего возраста» ▪ «Создание предметно-развивающего пространства» ▪ «Адаптация ребенка к условиям детского сада» ▪ «Соблюдение санитарных правил в группе для детей раннего возраста» ▪ «Подходы к работе с родителями детей раннего возраста» 	ст. воспитатель, медсестры	май - июнь
2	Создание условий для эмоционально благополучной атмосферы в группе	воспитатели	июнь - август
3	Взаимодействие с родителями <ul style="list-style-type: none"> ▪ Предварительные беседы с родителями ▪ Консультации для родителей ▪ Индивидуальные консультации по результатам наблюдения за ребенком ▪ Памятка для родителей по успешной адаптации ребенка к детскому саду 	воспитатели	по мере поступления ребенка в МБДОУ по мере необходимости
3	Взаимодействие с детьми: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Создание эмоционально – положительной атмосферы (использование элементов телесной терапии, использование фольклора, адаптационных книжек, альбомов, домашних игрушек и т.д., музыкотерапии) ▪ Организация игровой деятельности в адаптационный период. ▪ Организация наблюдений за поведением ребенка, составление рекомендаций родителям 	Воспитатели	Весь период Весь период
4	Организация деятельности <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации 2. Листов здоровья 3. Табель посещаемости 4. Сведения о детях и родителях 5. Стуловой лист 6. Планирование образовательной работы 	Воспитатели	Июнь - август

**План мероприятий в МБДОУ по подготовке
к летней оздоровительной работе.**

№	Мероприятия	Дата	Ответст.
1	Нормативно – правовое обеспечение <ul style="list-style-type: none"> ▪ Подготовить «План летней оздоровительной работы» ▪ Разработка комплексно-тематического планирования совместной игровой деятельности педагогов с детьми в летний оздоровительный период ▪ Разработка индивидуального развития детей каждой возрастной группы на летний период по итогам оценки индивидуального развития воспитанников МБДОУ. 	<p>до 22.05.2024г.</p> <p>до 26.05.2024г.</p> <p>до 29.05.2024г.</p>	<p>ТВ группа воспитате ли</p> <p>воспитате ли</p>
2	Административно – хозяйственные вопросы <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ремонт и обновление оборудования на участках МБДОУ ▪ Замена песка в песочницах ▪ Приобретение кухонной и столовой посуды ▪ Приобретение необходимого инвентаря для уборки территории и зданий ДОУ ▪ Приобретение постельного белья. 	<p>июнь</p> <p>май</p> <p>июль - август</p> <p>май</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующ. завхоз завхоз</p> <p>завхоз завхоз</p>
3	Работа с родителями <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение общего и групповых родительских собраний ▪ Оформление выносного информационного стенда «Лето в детском саду» ▪ Оформление наглядной агитации по профилактике и предупреждению ОКИ, отравлений, перегрева, по проведению противоклещевых мероприятий. 	<p>до 30.05.2024г.</p> <p>к 03.07.2024г.</p> <p>к 03.07.2024г.</p>	<p>заведую- щий воспитате ли ст. воспитат..</p>
4	Создание эколого – развивающей среды <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оформление цветников ▪ Создание предметно-развивающей среды для организации игровой деятельности детей на участке (подбор игрового оборудования, выносного материала, оформление участка). 	<p>апрель - май</p> <p>до 01.06.2024г.</p>	<p>сотрудни ки МБДОУ воспитате ли</p>
5	Противопожарные мероприятия. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оборудование и покраска пожарных щитов; ▪ Проверка наличия и состояния планов эвакуации по группам, нормативной документации в МБДОУ. 	<p>июнь</p> <p>июнь</p>	<p>заведующ ий завхоз</p>
6	Административная работа с коллективом. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ по охране жизни и здоровья детей, по профилактике детского травматизма, по соблюдению правил пожарной безопасности, по вопросам чрезвычайных ситуаций и терроризму, по охране труда и технике безопасности. ▪ Общее собрание трудового коллектива «О проведении летней оздоровительной работы в МБДОУ». 	<p>до 31.05.2024г.</p> <p>31.05.2024г.</p>	<p>заведующ ий завхоз</p>

ПЛАН РАБОТЫ «ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ»

Цель: Создание условий по формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности каждого конкретного педагога, в решении цели и годовых задач МБДОУ.

Содержание деятельности	Сроки	Формы отчетности	Ответственные
Разработка положений по конкурсам для педагогов, воспитанников.	в течение года	Аналитические справки	ст. воспитатель
Заседание творческой группы по вопросу подготовки мероприятий к празднованию нового года, 9 мая, 23 февраля, 8марта.	по плану	План мероприятий	ст. воспитатель
Организация работы по обобщению педагогического опыта работы педагогов МБДОУ, ОСП.	в течение года	Аналитические справки	ст. воспитатель
Проведение работы по самообследованию МБДОУ за 2023 год.	с 01.02.2024г.	Отчет утвердить руководителем МБДОУ и разместить на сайте	заведующий МБДОУ
Анализ проведения педагогической диагностики по изучению индивидуального развития воспитанников.	сентябрь 2023г., май 2024г.	Методческие разработки	ст. воспитатель
Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам планирования воспитательно-образовательного процесса.	в течение года	Планы, рабочие программы педагогов	ст. воспитатель
Заседание творческой группы по вопросу подготовки мероприятий к летнее оздоровительной работе.	май 2024 г.	Разработка проекта «Летнеоздоровительной работы»	ст. воспитатель
Разработка методических рекомендаций по итогам педагогической диагностики индивидуального развития детей.	сентябрь 2023 г. май 2024г.	Методические рекомендации	ст. воспитатель
Внесение дополнений и изменений в программу Развитие МБДОУ, Образовательную программу.	август 2024г.	Подготовить до 21 августа	ст. воспитатель
Анализ реализации образовательной программы МБДОУ, программы развития.	май 2024 г.	Анализ работы	ст. воспитатель

Разработка проекта календарного учебного графика, учебного плана, расписания ООД.	май 2024г.	Подготовить до 25.05.2024г.	ст. воспитатель
Разработка проекта годового плана на 2023 – 2024 гг.	июнь - июль	Подготовить до 01.08.2023г.	ст. воспитатель
Размещение на сайте МБДОУ, ОСП информации о реализации основной образовательной программы «От рождения до школы».	в течение года	Размещение на сайте МБДОУ информации	ст. воспитатель
Анализ работы выполнения годового плана работы за 2022 – 2023 уч.г., основной Образовательной программы МБДОУ, программы развития, программы Воспитания.	май 2024	Анализ работы	Заведующий МБДОУ ст. воспитатель
Подготовка педагогов к выступлению на МО; подготовка материала и проведение открытых мероприятий в рамках РМО.	в течение года	Участие педагогов в МО	ст. воспитатель
Подготовка информационно-методических материалов, а также выставок детского творчества.	в течение года	оформленные выставки, стенды	ст. воспитатель

Оперативные совещания администрации

№	Повестка	Присутствующие	Сроки
1.	Итоги подготовки учреждения к учебному году. Проведении стартовой диагностики. Анализ заболеваемости за август. Об организации оздоровительной работы. Выполнение санэпидрежима в ДОУ. Анализ качества питания в МБДОУ. Об обеспечении безопасности учреждения. Опроведении родительских собраний	заведующий завхоз ст. воспитатель	Сентябрь
2.	Расширенное заседание с членами ППК. Итоги стартовой диагностики. Социальный паспорт семьи. Итоги анкетирования родителей. Анализ качества питания в МБДОУ. О готовности учреждения к работе в зимних условиях. Анализ заболеваемости и посещаемости. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	заведующий завхоз ст. воспитатель	Октябрь
3.	Анализ заболеваемости и посещаемости. Профилактические мероприятия по ОРВИ, коронавирусу и гриппу в МБДОУ. Выполнение санэпидрежима в МБДОУ. Анализ качества питания в МБДОУ. О подготовке Новогодних утренников. Противопожарная безопасность в МБДОУ.	заведующий завхоз ст. воспитатель	Ноябрь
4.	Анализ заболеваемости и посещаемости. Профилактические мероприятия по ОРВИ, коронавирусу и гриппу в МБДОУ. Выполнение санэпидрежима в МБДОУ. Анализ качества питания в МБДОУ. О составлении графиков отпусков сотрудников. О проведении Новогодних утренников. Противопожарная безопасность в МБДОУ.	заведующий завхоз ст. воспитатель	Декабрь
5.	Об эффективности контроля в МБДОУ за 1 полугодие. Об итогах проведения Новогодних утренников. О проведении праздника к 23 февраля. Анализ заболеваемости и посещаемости. О подготовке выпускников к обучению в школе. О соблюдении требований охраны труда, правил ПБ. Анализ качества питания в МБДОУ. Противопожарная безопасность в МБДОУ. Выполнение санэпидрежима в МБДОУ. Безопасность в МБДОУ.	заведующий завхоз ст. воспитатель	Январь
6.	Анализ заболеваемости и посещаемости. Профилактические мероприятия по ОРВИ, коронавирусу и гриппу в МБДОУ. Выполнение санэпидрежима в МБДОУ. Анализ качества питания в МБДОУ.		Февраль

	<p>О составлении графиков отпусков сотрудников.</p> <p>О проведении утренников к 8 марта.</p> <p>Противопожарная безопасность в МБДОУ.</p>		
7.	<p>Анализ заболеваемости и посещаемости.</p> <p>Анализ качества питания в МБДОУ.</p> <p>О работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (воспитатели).</p> <p>Выполнение санэпидрежима в МБ ДОУ.</p> <p>О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей, предупреждению травматизма.</p> <p>Отчет комиссии «За безопасность движения»</p>	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. воспитатель</p>	Март
8.	<p>Анализ заболеваемости и посещаемости.</p> <p>Анализ качества питания в МБДОУ.</p> <p>О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей, предупреждению травматизма.</p> <p>О проведении выпускных утренников.</p> <p>О проведении родительских собраний.</p> <p>Выполнение санэпидрежима в МБДОУ.</p> <p>Безопасность в МБДОУ.</p>	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. воспитатель</p>	Апрель
9.	<p>О проведении летней оздоровительной кампании (планирование работы).</p> <p>Комплектование групп.</p> <p>Расстановка кадров.</p> <p>Анализ качества питания в МБДОУ.</p> <p>Оремонтных работах в летний период.</p> <p>О благоустройстве территории учреждения.</p> <p>Выполнение санэпидрежима в МБДОУ.</p> <p>О комплектовании учреждения.</p> <p>Об эффективности оздоровления детей в МБДОУ.</p>	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. воспитатель</p>	Май
10.	<p>.Комплектования групп на летний оздоровительный период.</p> <p>О подготовке учреждения к новому учебному году.</p> <p>Об организации питания в летний период.</p> <p>О подготовке к августовской конференции.</p> <p>Выполнение санэпидрежима в МБДОУ.</p> <p>О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей, предупреждению травматизма.</p> <p>Безопасность в МБДОУ.</p>	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. воспитатель</p>	Июль
11.	<p>Подготовка МБДОУ к новому учебному году.</p> <p>О готовности групп и кабинетов к учебному году.</p> <p>Анализ заболеваемости и посещаемости за лето.</p> <p>Анализ качества питания в МБДОУ.</p> <p>Выполнение санэпидрежима в МБДОУ.</p> <p>Безопасность в МБДОУ.</p>	<p>заведующий</p> <p>завхоз</p> <p>ст. воспитатель</p>	Август

**План мероприятий проводимых в рамках
природоохранного социально-образовательного проекта
«Эколята-дошколята» на 2023-2024 уч. год**

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
Работа с коллективом			
1.	Осенний и весенний «День древонасаждений»	октябрь апрель	Педагоги ДОУ
2.	Пополнение информационного стенда «Эколята-дошколята».	сентябрь	ТГ.
3.	Размещение информации в рамках природоохранных социально-образовательных проектов на сайте ДОУ	В течении года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
4.	Семинар-практикум «Развитие интереса к природе и любознательности у дошкольников с помощью дидактических игр экологической направленности»	В течении года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Создание различных игр по тематике природы, животного и растительного мира.	в течение года	Воспитатели групп
Работа с детьми			
1	Праздничное мероприятие «Зелёная линейка» - торжественное принятие воспитанников в «Эколята-дошколята»	сентябрь	Педагоги подготовительной группы, Муз. руководитель
2	ОД « Зелёный патруль-защитники природы» (Обыгрываются различные ситуации, дети учатся их анализировать, оценивать действия людей).	сентябрь	Педагоги
3	Экологические опыты и эксперименты в лаборатории «Шалуна- исследователя»	В течении года	Педагоги
4	Агитбригада «Эколята – друзья и защитники природы в гармонии с природой!»	октябрь	Педагоги
5	Виртуальная экскурсия «Природа Донского края»	октябрь	Педагоги
6	Игры-путешествия «По лесным тропинкам», «Грибной разговор», «Путешествие в зелёную аптеку», «Зелёная служба Айболита»	ноябрь	Педагоги подготовительной группы
7	Театральная гостиная Экологические сказки для детей дошкольного возраста	декабрь	Педагоги старших дошкольных групп
8	Детско-родительский квест «Экологический патруль»	январь	Педагоги подготовительной группы
9	Проект «Огород на окошке», «Огород «Земляничка»	февраль	Педагоги
10	Акция «Экологический курьер» (Воспитанники «перевоспощаются» в курьеров, доставляют «экологические посылки» (листочки, буклеты) прохожим.	март	Педагоги подготовительной группы
11	просмотр фильма «Экологические тайны», показ фильма про Эколят – Молодых	февраль сентябрь	Педагоги старших дошкольных групп,

	защитников природы для детей старшего дошкольного возраста		
12	Оформление материала в виде альбома «Экологическая азбука» (народные приметы, правила поведения в природе).	апрель	Педагоги старших дошкольных групп
13	Субботники, труд в природе и т.д. «Каждую соринку в корзинку»	В течении года	Педагоги
14	Конкурс поделок из бросового материала «Экопревращения»	ноябрь	Педагоги
15	«Украсим мир цветами» (разбивка клумб, высадка цветов, уход за ними)	апрель	Педагоги
16	Праздник «Планета Радости»	август	Педагоги
Работа с родителями			
1	Консультация для родителей		
	«Что изучает экология?»	октябрь	Педагоги
	«Забота о природе»	январь	Педагоги
	«Умей гулять на Природе»	март	Конушева К.И.
	«Человек – частичка Природы. Единство Человека и Природы»	май	Педагоги
2	Буклет: «Природа – твой друг! Значит, обижать ее нельзя!»	декабрь	Педагоги
3	Акция «Природа – это сказка! Сохраним ее с Эколятами!»	март	Педагоги
4	Конкурс детских рисунков «Люблю берйзку русскую»	август	Педагоги
5	Пятиминутки для родителей «Учите слышать природу», «Сохрани Природу от пожара»	В течении года	Педагоги
6	Сбор макулатуры «Бумажный бум»	В течении года	Педагоги